



Βαθμός Ασφαλείας: Αδιαβάθμητο  
 Βαθμός Προτεραιότητας: Κοινό  
 Χρόνος Διατήρησης: Διηνεκές

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
 Ορεστιάδα 31.8.2020  
 Αρ.Πρωτ:18471

## **ΑΠΟΦΑΣΗ**

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

#### **Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58,59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρου 89 Ν.3463/2006 όπως ισχύουν.
2. Την Αρ.Πρωτ:82/59633/20.8.2019 (ΑΔΑ:ΨΨ3Ψ465ΧΘ7-5ΑΜ) εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.
3. Την Αριθμ. 28549/ 16.4.2019 (ΦΕΚ 1327/Β/17.4.2019) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010» όπως ισχύει και Δήμος Ορεστιάδας έχει τέσσερις (4) Δημοτικές Ενότητες.
4. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ορεστιάδας έχει μόνιμο πληθυσμό 37.695 (ΦΕΚ 3465/Β/28.12.2012 ) και σύμφωνα στις διατάξεις του άρθρου 59 παρ. 2 του Ν. 3852/ 2010 όπως ισχύει μπορούν να ορισθούν έως πέντε (5) Αντιδήμαρχοι.
5. Το Αρ.Πρωτ:15290/25.8.2019 πρακτικό ορκωμοσίας Δημάρχου , Δημοτικών Συμβούλων κλπ.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2364/Β/24.10.2011) όπως ισχύει όπου περιγράφονται αναλυτικά και με σαφήνεια οι αρμοδιότητες των Υπηρεσιών (Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων ) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

## **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Α.** Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Ορεστιάδας με θητεία από 1.9.2020 έως 31.10.2021 εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (1.9.2019 / 31.12.2023) και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες ως εξής:

**1. Τον κ. Αργυριάδη Πέτρο του Σιδέρη κατά τόπον Αντιδήμαρχο για την Δημοτική Ενότητα Τριγώνου , και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην δημοτική ενότητα.

- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην δημοτική ενότητα.
- Την μέριμνα για την διατήρηση του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα σε κατάσταση καλής λειτουργίας.
- Την συνεργασία με τους προέδρους των κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Την αναπλήρωση των ληξιάρχων.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.
- Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας & Πρασίνου και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για όλες τις αρμοδιότητές τους σε συνεργασία όμως πάντοτε και αποκλειστικά με τους αντίστοιχους καθ' ύλην αρμόδιους αντιδημάρχους.
- Βεβαιώσεις αμπελοκαλλιεργητή / παραγωγού.

**2. Τον κ. Σταματίου Δημήτριο του Χρήστου κατά τόπον Αντιδήμαρχο για την Δημοτική Ενότητα Κυπρίνου, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην δημοτική ενότητα.
- Την μέριμνα για την διατήρηση του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα σε κατάσταση καλής λειτουργίας.
- Την συνεργασία με τους προέδρους των κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Την αναπλήρωση των ληξιάρχων.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.
- Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας & Πρασίνου και της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για όλες τις αρμοδιότητές τους σε συνεργασία όμως πάντοτε και αποκλειστικά με τους αντίστοιχους καθ' ύλην αρμόδιους αντιδημάρχους.
- Βεβαιώσεις αμπελοκαλλιεργητή / παραγωγού.

**3. Τον κ.Καραγιάννη Γεώργιο του Καλούδη κατά τόπον Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα Ορεστιάδας και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην δημοτική ενότητα.
- Την μέριμνα για την διατήρηση του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα σε κατάσταση καλής λειτουργίας.
- Την συνεργασία με τους προέδρους των κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Την αναπλήρωση των ληξιάρχων.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.
- Βεβαιώσεις αμπελοκαλλιεργητή / παραγωγού.

**4. Τον κ. Αρχοντίδη Αρχοντή του Αδαμάντιου κατά τόπον Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα Βύσσας και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην δημοτική ενότητα.
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην δημοτική ενότητα.
- Την μέριμνα για την διατήρηση του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα σε κατάσταση καλής λειτουργίας.
- Την συνεργασία με τους προέδρους των κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Την αναπλήρωση των ληξιάρχων.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.
- Βεβαιώσεις αμπελοκαλλιερηγή / παραγωγού.

**5. Τον κ. Πάλλα Δημήτριο του Ιωάννη καθ' ύλην Αντιδήμαρχο και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτής (εκτός αποφάσεων προκηρύξεων , πρόσληψης , διορισμού , υπηρεσιακών μεταβολών , αξιολόγησης & πειθαρχικής διαδικασίας υπαλλήλων όλων των Διευθύνσεων - Τμημάτων κλπ).
- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτής (εκτός αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης ).
- Την άσκηση καθηκόντων ως προέδρου επιτροπής άρθρου 1 ΠΔ 270/1981.
- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτής.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την χορήγηση αδειών υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του.
- Την εκπροσώπηση του Δήμου στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή σε θέματα αρμοδιότητάς του. (Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο)
- Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, της οικονομικής και της επιτροπής ποιότητας ζωής κλπ σε θέματα αρμοδιότητάς του.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.

**6. Τον κ. Καραγιάννη Γεώργιο του Καλούδη καθ' ύλην Αντιδήμαρχο και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας & Πρασίνου , και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας

αυτής (εκτός αποφάσεων προκηρύξεων, συμβάσεων κλπ).

- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτού.
- Υπεύθυνος του προγράμματος παροχής κοινωφελούς εργασίας.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την χορήγηση αδειών υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του.
- Την εκπροσώπηση του Δήμου στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή σε θέματα αρμοδιότητάς του. (Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο)
- Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, της οικονομικής και της επιτροπής ποιότητας ζωής κλπ σε θέματα αρμοδιότητάς του.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.

**7. Τον κ. Αρχοντίδη Αρχοντή του Αδαμάντιου καθ' ύλην Αντιδήμαρχο και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών , και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτής (εκτός αποφάσεων προκηρύξεων, συμβάσεων , ανάθεσης προμηθειών – εργασιών κλπ).
- Την Οργάνωση , Εποπτεία, Συντονισμό της Διεύθυνσης Πολεοδομίας , και έκδοση-υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων-αποφάσεων αρμοδιότητας αυτής.
- Την τέλεση πολιτικών γάμων.
- Την χορήγηση αδειών υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του.
- Την εκπροσώπηση του Δήμου στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή σε θέματα αρμοδιότητάς του. (Σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο)
- Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, της οικονομικής και της επιτροπής ποιότητας ζωής κλπ σε θέματα αρμοδιότητάς του.
- Την επικύρωση αντιγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο της αρχής που το εξέδωσε, και βεβαιώσεις για το γνήσιο της υπογραφής.

Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων τις αρμοδιότητές τους ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πάλλας Δημήτριος του Ιωάννη και σε περίπτωση απουσίας του ο Αντιδήμαρχος κ. Καραγιάννης Γεώργιος του Καλούδη.

**Β.** Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Καραγιάννης Γεώργιος του Καλούδη που αναπληρώνει το Δήμαρχο, και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο κ. Αρχοντίδη Αρχοντή του Αδαμάντιου.

**Γ.** Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού , και να αναρτηθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**