



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΎΒΡΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ  
ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ 21/12/2022 – Αρ.Πρωτοκόλλου 224**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ- 1<sup>ου</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

Σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/τ.Α'/30.09.1985) «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»
2. Του άρθρου 113, παρ.8 του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101/τ.Α'/31.07.1990) «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις»
3. Του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110/τ.Α'/27.08.1990) «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις»
4. Του άρθρου 10, παρ. 8 του Ν. 2327/95 (ΦΕΚ 156/τ.Α'/31.7.1995) «Εθνικό Συμβούλιο Παιδείας, ρύθμιση θεμάτων έρευνας παιδείας και μετεκπαίδευσης εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις»
5. Του άρθρου 243 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ. Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
6. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
7. Της ΚΥΑ 64321/Δ4/16-05-2008 (ΦΕΚ 1003/τ.Β'/30.05.2008) των Υπουργών Εσωτερικών και ΥΠΕΠΘ «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων»
8. Της ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 (ΦΕΚ 1541/τ.Β'/15.09.2010) των Υπουργών Εσωτερικών και ΥΠΕΠΘ των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων»
9. Της ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4.8.2016 (ΦΕΚ 2646/τ. Β'/25.08.2016) των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης – Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Τροποποίηση της αρ. 64321/Δ4/16-5-2008 κοινής υπουργικής απόφασης όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αρ. 111526/Δ4/10-9-2010 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων»
10. Του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α'/23.05.2005) «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» και επιπλέον:
  - Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού
  - Το γεγονός ότι παραιτήθηκε η εκμίσθωτής του κυλικείου.
  - Την ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου του σχολικού συγκροτήματος του 1ου Γενικού Λυκείου Ορεστιάδας -1ου Γυμνασίου Ορεστιάδας για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του Προσωπικού του σχολικού συγκροτήματος.
  - Την 34/2022 (ΑΔΑ:ΩΧ34465ΧΓΓ-ΒΤ9) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ορεστιάδας με την οποία: (α) εγκρίθηκε η εκμίσθωση του κυλικείου στο 1<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Ορεστιάδας – 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Ορεστιάδας, (β) Καθορίστηκαν οι όροι διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού και (γ) συγκροτήθηκε η Επιτροπή διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου με την υπ'αρίθμ.226/21-12-2022 απόφαση του Προέδρου της σχολικής επιτροπής β/θμιας εκπαίδευσης δήμου Ορεστιάδας.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με ενσφράγιστες προσφορές για την εκμίσθωση κυλικείου του σχολικού συγκροτήματος του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ – 1<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ορεστιάδας σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

### 1. Τύπος και χρόνος του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο γραφείο της διευθύντριας του 1ου Λυκείου Ορεστιάδας στις **23/01/2023 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 12:00 μ.μ.** ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και της περί «Λειτουργίας κυλικείων δημόσιων σχολείων» κείμενης νομοθεσίας. Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### 2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α)** Η τιμή της προσφοράς,
- β)** Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ)** Η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχομένου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ)** Η μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε)** Η πιστοποίηση από τον ΕΦΕΤ.
- στ)** Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε και στ παραπάνω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

**I.** Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο.

**II.** Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).

**III.** Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως :

**α)** Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

**β)** Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

**IV.** Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

**V.** Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

**VI.** Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (02) μόρια

*Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.*

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά, με τη φροντίδα της Επιτροπής, αυτός κατά του οποίου στρέφεται.

### 3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3, και 4), 5,7,8, και 9 του ν.3528/2007 (Α'26).
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου

### 4. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν, την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή ή επικυρωμένα από δημόσια αρχή:

- α)** Έγγραφο **αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.
- β)** Έγγραφο **οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ ετησίως για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο.

*Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 7 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (Αναλυτικά, στο άρθρο 6 της παρούσας).*

*Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.*

- γ)** Πιστοποιητικό **προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.
- δ)** Πιστοποιητικό **πολυτεκνίας** από τον αρμόδιο φορέα.
- ε)** Πιστοποιητικό **φορολογικής** ενημερότητας
- στ)** Πιστοποιητικό **Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- ζ)** Πιστοποιητικό **Ποινικού Μητρώου**
- η)** Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό **εγγύησης τουλάχιστον 300 Ευρώ** ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

*Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **20% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.*

- θ)** Υπεύθυνη **δήλωση** του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.
- ι)** Πιστοποιητικό δημοσίας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.
- ια)** Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ και σε περίπτωση που δεν υπάρχει να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση ότι θα παρακολουθήσει το συγκεκριμένο σεμινάριο υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του ΕΦΕΤ όταν αυτό διοργανωθεί από το αρμόδιο τμήμα υγείας και θα προσκομιστεί η σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως.

**ιβ)** Ό, τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο, χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας (στ), του αποσπάσματος ποινικού μητρώου (ζ) και της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 (θ). Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

#### 5. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για **ΕΝΝΕΑ (9) έτη**. Αρχίζει την **ημέρα υπογραφής** και λήγει **30-6-2032** (Λήξη σχολικής χρονιάς 2031-2032).

#### 6. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις **30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου**. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις. Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$v = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$

Όπου:

**v** είναι το ύψος των δόσεων,

**189** οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

**α** είναι η προσφορά,

**β** είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

**γ** είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Κατά την περίοδο, από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται – αφού υπολογίστηκαν οι νομοθετημένες αργίες (διακοπές, εορτές, εκδρομές, περίπατοι)- **189 εργάσιμες ημέρες**.

Το μίσθωμα επιβαρύνεται με τέλη χαρτοσήμου (και ΟΓΑ χαρτοσήμου) 3,6% συνολικά.

*Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.*

#### 7. Υποχρεώσεις του μισθωτή – εκμεταλλευτή του κυλικείου

Ο μισθωτής - εκμεταλλευτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

**α)** Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του κυλικείου σε άλλο άτομο.

**β)** Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.

Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητα να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Νόμου 3528/2007 ( ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

γ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

δ) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Ταμειακής Μηχανής (Φ.Τ.Μ.) (Σχετική η με αριθμ. Δ4/693/14.11.91 εγκύκλιος).

ε) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ο.Α.Ε.Ε. (Σχετική η με αριθμ. Δ4/467/8.8.91 εγκύκλιος).

στ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδειας.(Σχετική η με αριθμ. Δ4/182/28.4.92 εγκύκλιος)

ζ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β΄) Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

η) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

θ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

ι) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

ια) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

## 8. Δικαίωμα Σχολικής Επιτροπής

Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

α). Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β). Να **επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης** της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

γ). Διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ/Φ.486/ 50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα “κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου”

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ = KWH κυλικείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού

δ). Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την απόφαση του αρμόδιου υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

ε). Για οτιδήποτε δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα ισχύει η Δ4/64321/16.05.2008 Κ.Υ.Α. Όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κατά τον χρόνο σύνταξης της εν λόγω απόφασης.



## 9. Άλλοι όροι

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Σχολική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

## 10. Πληροφορίες - Δημοσίευσης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για πληροφορίες στη Γραμματεία της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ορεστιάδας ( Βασ.Κω/νου 9-11, Τ.Κ. 68200 Ορεστιάδας, ισόγειο) και στα τηλέφωνα 2552350352 & 2552350334 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε τοπική εφημερίδα της Ορεστιάδας, τριάντα ημέρες προ του διαγωνισμού και θα τοιχοκολληθεί στην είσοδο των Σχολείων και σε εμφανή σημείο του Δήμου Ορεστιάδας. Ολόκληρη η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο κατά τις διατάξεις του Νόμου 3861/2010 και θα αναρτηθεί στη ιστοσελίδα του Δήμου [www.orestiada.gr](http://www.orestiada.gr)

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

**ΜΟΥΤΟΥΣΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**